# 附件5

**“双元制”校企合作培训申报项目**

一、项目目标

根据《沈阳市人力资源和社会保障局 沈阳市人才工作办公室 沈阳市财政局印发〈沈阳市实施“盛京工匠”培养工程五个实施意见〉的通知》（沈人社发〔2017〕141号）等文件，2024年度我市拟评选出1个“双元制”校企合作项目并给予每家“双元制”校企合作项目单位75万元补贴经费。申报单位应为我市范围内的各类企业，并与职业院校、技工学校签订校企合作协议，且订单班的课程设置与企业自身生产经营的技能人才需求相匹配。

二、申报材料

1.沈阳市“双元制”校企合作培训项目申报书（表1）

2.沈阳市“双元制”校企合作培训项目实施方案（表2）

3.校企合作协议书（表3）

4.校企合作订单式培训备案表（表4）

5.基本信息表

三、申报条件

1.我市范围内的各类企业；

2.在市人力资源和社会保障部门、教育部门组织下，与职业院校、技工学校签订校企合作协议，且订单班的课程设置与企业自身生产经营的技能人才需求相匹配；

3.5年内连续每年批量接收订单式培养的应届毕业生30人以上，并与其签订3年以上劳动合同及缴纳社会保险；同时，每年委托学校培训200名以上技能人才。

附表：1.沈阳市“双元制”校企合作培训项目申报书1份（电子版1份）

2.沈阳市“双元制”校企合作培训项目实施方案1份（电子版1份）

3.校企合作协议书1份，电子版1份（参考模板）。

4.校企合作订单式培训备案表1份（电子版1份）。

 上述材料胶装成1册。报送单位所在区、县（市）人社局，区、县（市）人社局对申报材料进行初审，初审后将纸质版、电子版材料一同上交市人力资源社会保障局。

附表1

沈阳市“双元制”校企合作培训项目申报书

 项目单位         （公章）

 填 报 人

 主管单位            （公章）

 填报时间

沈阳市人力资源和社会保障局 财政局 制

填写要求

一、请按照要求，如实填写，仔细核对。

二、文字描述要说清时间、内容、结果，抓住重点，叙述简要。

三、此表情使用A4纸，双面印，左侧装订，一式四份连同电子文档一并上报。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目单位名称 |  | 单位属性 | □政府办□行业、企业办□其他 |
| 项目单位地址 |  |
| 项目单位主管部门 |  |
| 法人代表 | 姓 名 |  | 职务 |  |
| 联系电话 |  | 传真 |  |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | 职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 银行账号 |  | 开户银行 |  |
| 合作学校名称 |  |
| 合作学校地址 |  |
| 合作学校负责人 | 姓 名 |  | 职务 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 订单式培养计划 |  |
| 企业职工培训计划 |  |
| 申报单位意见 |  （签字盖章） 年 月   日 |
| 专家组评估意见 |  |
| 市人力资源社会保障局审核意见 |  （签字盖章） 年 月   日 |
| 市财政局审核意见 |  （签字盖章） 年 月 日 |

附表2

沈阳市“双元制”校企合作培训项目实施方

项目单位： （公章）

主管部门： （公章）

法人代表：

联系方式：办公电话

 手机号码

 电子邮箱

沈阳市人力资源和社会保障局 财政局 制

填 写 要 求

一、《实施方案》要按照本通知相关要求，如实填写。

二、《实施方案》须制定项目建设总体目标和分阶段目标，各项目进度须明确年度目标、监测指标和经费预算。

三、填写内容文字要准确简练，内容要重点突出，数字要精准无误。

四、《实施方案》请使用A4纸，双面印，左侧装订后一式四份连同电子文档一并上报。

一、项目概述

|  |  |
| --- | --- |
| 项目单位名称 |  |
| 通信地址 |  |
| 联系人信 息 | 姓 名 |  | 部门及职务 |  |
| 办公室电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | E-mail |  |
| 项目单位基本情况，技能人才结构、需求、培养等方面总体情况。 |
|  |

二、项目实施工作思路

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 指导思想：简述“双元制”校企合作的指导思想，主要是贯彻落实订单式技能人才培养、加强企业技能人才队伍建设，促进企业发展等。基本思路：简述开展“双元制”校企合作的工作思路和建设原则。 |
| 指导思想 |  |
| 基本思路 |  |

三、项目实施工作目标

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 简述总体目标和阶段目标。总体目标要按照《沈阳市“双元制”校企合作培训项目实施办法》来制定。阶段目标按5年计划目标来实施，体现可量化、可监测。 |
| **总体****目标** | 订单式培养计划 |  |
| 企业职工培训计划 |  |
| **阶段****目标** | 订单式培养计划 |  |
| 企业职工培训计划 |  |

四、项目实施工作内容及预算安排

|  |  |
| --- | --- |
| **项目组****构成** | 项目负责人：项目组成员： |
| **工作****内容** |  |
| **预算****安排** | **项目内容** | **资金预算（单位：万元）** |
| **财政投入** | **企业投入** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

五、主要保障措施

|  |  |
| --- | --- |
| **说明** | 管理机构：管理机构的总体架构、基本职责、人员组成、责任分工以及考核奖惩措施等。保障机制：项目建设的培训机制、管理机制等。经费保障：财政补助经费及企业（行业）和其他方面经费的使用与管理。 |
| **管理****机构** |  |
| **保障****机制** |  |
| **经费****保障** |  |

六、审核结果

|  |  |
| --- | --- |
| **专家论证意见** |  |
| **专****家****信****息** | 说明：1.专家人数不得少于3人；2.专家人数应为单数。 |
| **姓 名** | **单位及职务/职称** | **手 机** | **签 名** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **行政部门审核意见** | 市人力资源和社会保障局意见： （盖章）年 月 日 | 市财政局意见： （盖章）年 月 日 |

附表3

校企合作协议书

（参考模板）

甲 方： 乙 方：

法人代表： 法定代表人：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

为充分发挥校企双方的优势，发挥职业技术教育的人才培养功能，满足企业校企合作开发人力资源开发的需求，同时也为毕业生提供更多的就业机会和优质的就业岗位，双方建立稳定的校企合作关系，促进互利双赢，在平等自愿的基础上，经双方友好协商，现就校企合作事项达成如下协议：

一、合作总则

（一）遵循“需求产生合作、供给创造需求、合作带来共赢、共赢促进发展”的校企合作机制，校企双方建立长期、紧密的合作关系。

（二）本着自愿、平等、互利、守信的原则，甲乙双方达成如下协议。

二、合作方式及内容

经双方友好协商，合作方式及内容参照以下

条款（可多选）执行。未尽之处，可另做补充。

（一）定向式、订单式培训（必填项）

合作内容描述：………………

………………

………………

（二）共建实习、见习基地

合作内容描述：………………

………………

………………

（三）安排毕业学生就业

合作内容描述：………………

………………

………………

（四）企业在职员工培训、技能等级提升

合作内容描述：………………

………………

………………

（五）校企共建课程专业建设、科研共融、产学合作

合作内容描述：………………

………………

………………

（六）其他

合作内容描述：………………

………………

………………

（七）上述有关事项具体约定、其他合作方式及内容陈述

1.

2.

3.

三、双方权利和义务

**（一）甲方**

1.

2.

3.

（二）乙方

1.

2.

3.

四、合作期限

合作期限为5年，双方可根据合作意愿和实际情况续签合作协议。本次合作结束后，双方可共同商议开拓新的合作领域，建立新的合作意向。

五、其他

（一）本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

（二）合作协议一经双方代表签字、盖章即生效。双方应遵守有关条款，未尽事宜，可由双方协商解决或签订补充协议。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

代表（或授权）人： 代表（或授权）人：

年 月 日 年 月 日

附表4

校企合作订单式培养备案表

|  |  |
| --- | --- |
| 申请单位名称 |  |
| 单位工商注册号 |  | 单位组织机构代码 |  |
| 单位联系人 |  | 单位联系电话 |  |
| 单位地址 |  |
| 合作学校 |  |
| 学校联系人 |  | 学校联系电话 |  |
| 学校地址 |  |
| 培训项目 |  | 订单培养人数 |  |
| 计划培训时间 |  |
| 申请单位意见： （公章） 年 月 日 | 合作学校意见： （公章） 年 月 日 |

 此表一式3份：市人社局、企业、学校各1份（实行项目实施每年度备案，附订单培养学员名单及签名）