附件1

**沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛**

**劳动关系协调师项目技术工作文件**

沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛

劳动关系协调师项目执委会技术工作组

2025年10月

目 录

**[一、技术描述 3](#_Toc211160228)**

**[（一）项目概要 3](#_Toc211160229)**

**[（二）基本知识及能力要求 3](#_Toc211160230)**

**[二、试题及评判标准 6](#_Toc211160231)**

**[（一）试题 6](#_Toc211160232)**

**[（二）比赛时间及试题具体内容 6](#_Toc211160233)**

**[（三）评判标准 7](#_Toc211160234)**

**[三、竞赛细则 7](#_Toc211160235)**

**[（一）赛场管理制度 7](#_Toc211160236)**

**[（二）违规行为判断与处罚措施 9](#_Toc211160237)**

**[四、竞赛场地、设施设备等安排 10](#_Toc211160238)**

**[（一）赛场规格要求 10](#_Toc211160239)**

**[（二）场地布局图 10](#_Toc211160240)**

**[（三）基础设施清单 12](#_Toc211160241)**

**[五、安全、健康要求 13](#_Toc211160242)**

**[（一）赛场人员安全要求 13](#_Toc211160243)**

**[（二）场地设备安全要求 13](#_Toc211160244)**

一、技术描述

**（一）项目概要**

劳动关系协调师项目综合考查协调劳动关系方向工作者的综合职业能力，包括劳动保障法律法规的运用和宣传能力、劳动关系管理与诊断能力、劳资沟通与协同能力、劳动争议预防与处理能力等。项目通过理论知识考试和实操技能考核来考察选手的综合职业能力。本次竞赛参考《劳动关系协调师国家职业标准（2025 年修订版）》三级和相关知识要求设计竞赛内容和评价标准。

**（二）基本知识及能力要求**

此赛项选手应具备的理论知识、技能要求以及各项要求的权重比例见下表。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 相关要求 | | 权重比例(%) |
| 1 | **基础知识** | 10 |
| 基 本 知 识 | 职业道德与职业守则  劳动相关法律法规知识劳动关系基础理论  人力资源管理概论劳动经济学基础  经济学基础知识概述管理学基础知识概述统计学基础知识概述 |
| 技 能 要 求 | 为协调劳动关系具体事务做好最基础知识储备具备必要的管理技能和沟通与交流技能  具有认真负责的态度、客观公正的意识  具备最基础的数据处理能力 |
| 2 | **劳动标准管理** | 10 |
| 基 本 | 劳动标准的概念、分类与表现形式  我国劳动标准的体系  劳动标准的法律效力、编写规范  劳动标准制定的法律依据与程序  影响劳动标准制定的因素 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 知 识 | 劳动标准实施的原则、实施效果评估的方法  规范性法律文件的效力等级  行业和地方劳动标准的内涵、分类  劳动保障监察的程序、范围和方式 |  |
| 技 能 要 求 | 分析比较用人单位劳动标准与国家、行业和地方劳动标准的差异  收集整理、并解决用人单位劳动标准实施过程中存在的问题就劳动标准的内容向用人单位员工提供咨询  根据劳动行政部门的要求提供用人单位的劳动标准实施情况 |
| 3 | **劳动合同管理** | 25 |
| 基 本 知 识 | 劳动合同的订立、履行、变更、解除、终止  劳动合同的主要内容  试用期、医疗期、女职工“三期 ”、工伤、职业病等相关政策规定  解除或终止劳动合同的经济补偿或赔偿金、患病或非因工负伤职工医疗补助金、工伤职工一次性伤残就业补助金和医疗补助金等相关费用的规定和计算方法  劳务派遣用工、非全日制用工的有关规定  经济性裁员的有关规定 |
| 技 能 要 求 | 进行劳动合同订立前的与劳动关系相关的员工背景调查对试用期人员履行劳动合同情况进行及时评估和反馈  能计算解除或终止劳动合同的经济补偿或赔偿金等相关费用  能对劳动合同订立、变更协商提供咨询和建议  能监督劳动合同解除或终止后的竞业限制、保密、专业技术培训服务期等协议的后续履行情况  制定经济性裁员方案 |
| 4 | **集体协商与集体合同管理** | 10 |
| 基 本 知 识 | 集体协商的概念、主体、作用集体协商代表的确定规则  集体协商的程序、原则和技巧集体协商准备工作的内容  集体合同与劳动合同的区别集体合同履行的原则  集体合同的订立程序、格式和内容  签订、履行集体合同争议处理的程序 |
| 技 能 要 求 | 能协调确定集体协商的议题  能分析拟订集体协商谈判思路和策略  能处理集体协商中的争议  能拟订集体合同草案  能参与协调处理签订集体合同的争议 |
|  | 能处理履行集体合同的争议 |  |
| 5 | **劳动规章制度管理** | 10 |
| 基 本 知 识 | 劳动规章制度的内容体系、作用  劳动规章制度实施的原则及实施情况分析  劳动规章制度的制定程序、生效条件、实施原则与编写规范劳动规章制度的公示告知要求  劳动规章制度监督检查的方法  劳动规章制度与劳动保障政策法律法规、集体合同、劳动合同的关系  处理违反劳动规章制度人员的原则和程序 |
| 技 能 要 求 | 收集整理用人单位劳动规章制度制定需求，组织安排劳动规章制度讨论会，并整理讨论意见  能拟订劳动规章制度草案，并能根据职工意见修订、完善草案  能组织开展劳动规章制度实施情况的监督检查  能开展劳动规章制度的审查和修订  组织劳动规章制度的培训活动 |
| 6 | **企业民主管理** | 10 |
| 基 本 知 识 | 劳企协商的形式、作用  劳企协商和集体协商的区别员工民主参与的形式  职工代表大会的性质、组织制度、工作制度职工代表大会代表的选举、职权和监督  召开职工代表大会的程序  厂务公开制度的意义、主要内容及其实现形式职工董事监事制度的意义  职工董事监事的权利义务、任职资格、选举程序、工作内容合理化建议制度的模式与流程 |
| 技 能 要 求 | 拟订劳企协商会议的议题和议程，撰写劳企协商会议纪要拟订职工代表大会的议题和议程，组织开展职工代表的选举工作，主持职工代表大会的小组讨论  向职工解读厂务公开报告的内容  能把控厂务公开中的内容、可能存在的风险向职工宣讲职工董事监事制度的意义  能检查和评估劳企沟通决定事项的实施情况能实施开展合理化建议活动 |
| 7 | **劳动争议处理** | 25 |
| 基 本 知 识 | 员工支持计划的概念、内容和作用  员工支持计划实施的基本要素  员工申诉的概念、特征和途径  员工申诉制度的意义  申诉程序设计原则、处理员工申诉的程序 |
|  | 劳动争议的类型  劳动争议产生的原因  个别劳动争议和集体劳动争议处理方式的区别劳动争议协商、调解、仲裁和诉讼  集体争议的类型  处理集体争议的特殊程序 |  |
| 技 能 要 求 | 能协调解决员工申诉，调查核实员工申诉的有关情况并提出处理建议  能制定用人单位员工申诉制度，定期分析员工申诉处理情况并分析劳动争议发生的风险  向劳动争议双方解读相关法律法规政策，能针对用人单位劳动争议发生的风险，提出解决方案  组织劳动争议双方进行争议调解，依法调解处理个别劳动争议  能调解处理劳动争议案件 |
| **合计** | | 100 |

二、试题及评判标准

**（一）试题**

本项目比赛设置二个竞赛模块：模块 A 理论知识考试、模块 B 实操技能考核。

**（二）比赛时间及试题具体内容**

1.比赛时间安排：模块 A 理论知识考试采用闭卷方式，时长 90 分钟。模块 B实操技能考核，时长 30 分钟。

2.试题：竞赛命题参照基本知识与能力要求一览表，并融入相关新理论、新知识、新技能等内容。

模块 A 理论知识考试，总分 100 分。一是劳动关系协调基础知识的答题，试题由单项选择题 30 题、多项选择题 15 题组成，分值为 60；二是案例分析，案例分析设置 2 道题，分值为40。

模块B实操技能答辩，总分100分，考核实操案例分析能力，口述答辩方式，对劳动纠纷处理能力进行考核。

**（三）评判标准**

1.分数权重：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 模块编号 | 模块名称 | 分数 | | |
| 评价分 | 权重（%） | 合计 |
| A | 理论知识 | 100 | 30 | 30 |
| B | 实操技能 | 100 | 70 | 70 |
|  | 总计 |  | 100 | 100 |

2.评判方法：

（1）模块 A 理论知识考试由阅卷专家根据《参考答案》直接评阅。

（2）模块 B 实操技能考核由裁判专家现场评分。评分方式：模块 B 设置评分组，每组由3 名裁判构成。每位裁判独立评分，考核综合评分取裁判给出分数的平均分（保留小数点后两位）。为了保证公平公正，对实操技能考核 2 道试题分两轮交叉流水线作业进行。

3.成绩并列：如果竞赛中出现选手总分并列的情况，则由 B 模块成绩高低决定排序；如果 B 模块成绩还是相同，则通过增加 B 模块成绩的小数点位数来决定。

三、竞赛细则

**（一）赛场管理制度**

1．竞赛前一天进行抽签，决定竞赛出场顺序（座位号），同时进行竞赛方案说明，选手可以对竞赛方案技术方面提问。

2．模块 A 理论知识考试

（ 1）选手需持本人参赛证、身份证提前 15 分钟进入考场，按抽签顺序对号入座，将身份证放在课桌左上角，以便查对。

（2）开考 15 分钟后参赛选手不得进入考场；开考 30 分钟后才能交卷退场；退场后不得再次进入考场。

（3）考场不准携带任何通讯工具，不准携带书籍、笔记等资料以及其它与考试无关的物品。

（4）考试时，选手必须按照规定将个人信息填入试卷、

答题卡规定位置，不要在试卷、答题卡上做任何与答题无关的标记。

（5）考试时，使用黑色签字笔答题，不得使用红色笔、涂改液、胶带纸。卷面字迹工整、清晰。

（6）在考场内需保持安静，自觉遵守考场纪律。不得吸

烟、不得喧哗， 不准交头接耳、左顾右盼， 不准打手势做暗号、

不准偷看、抄袭或有意让他人抄袭，不准传抄答案、交换试卷、递稿纸等。

（7）当宣布比赛结束后，选手须立即停止答题，将试卷倒扣放在桌上，待监考人员收卷后方可离开考场。考场上所发的任何考试材料不得带出比赛现场。

2．模块 B 实操技能考核

（1）每一轮实操技能考核竞赛，参赛选手需持本人参赛证、身份证提前 15 分钟进入候考室等待，遵守考场纪律，服从安排，按抽签顺序对号入座。开考 3 分钟后选手不得进入候考室。

（2）试题下发后，现场答辩前，禁止选手与他人做任何形式的交流与沟通，仅限于选手与裁判长指定人员的公开问答形式；

（3）实操竞赛期间选手禁止携带拍照、存储及通信设备，如带到赛场，需要交给场外人员保管或由赛场工作人员集中保管；

（4）实操竞赛现场不允许拍照，赛场内部禁止拍照（若需拍照由裁判长指定人员进行）；

（5）实操竞赛现场发布的试卷、考试材料禁止带出场外，实操竞赛结束后由现场裁判统一收回存档；

（6）每一轮答辩结束，选手到休息室等候，准备下一轮比赛，选手完成二轮答辩后，整个竞赛流程结束。

**（二）违规行为判断与处罚措施**

1．选手在考试过程中舞弊、不服从工作人员安排。

处罚：违反规定者取消选手当前模块成绩；

2．在 B 模块准备室等待、答辩期间，选手与外界进行任何形式的交流行为。

处罚：违反规定者取消选手当前模块成绩；

3．竞赛时间到，选手未能按要求停止作答或从事有利增加得分的行为。

处罚：未及时停止作答的选手将被给予警告，情节严重者（确实证据表明在额外的时间从事增加分数的行为）将取消当前模块成绩；

4．参赛选手竞赛过程中未经允许使用手机或拍照的行为。

处罚：违反规定者将给予警告并现场删除照片，情节严重者（确实证据表明当事人对试题、答案等涉密内容拍照） 将取消参赛资格；

5．以上违规行为将被记录，请将严重情况将直接报大赛仲裁委。

四、竞赛场地、设施设备等安排

**（一）赛场规格要求**

1．赛场整体规划

本竞赛项目场地安排在沈阳人力资源服务产业园大东园区。整个赛场根据竞赛需要分为竞赛区、休息区；共性的有保密室、裁判长室、考场、选手候考室、准备室、休息室。

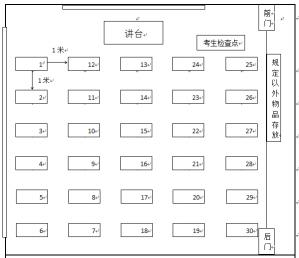
赛场实施垃圾分类环保措施，赛场配备相应的分类垃圾桶，选手及现场所有人员需按照环保要求进行垃圾分类。

2．考场座位规划

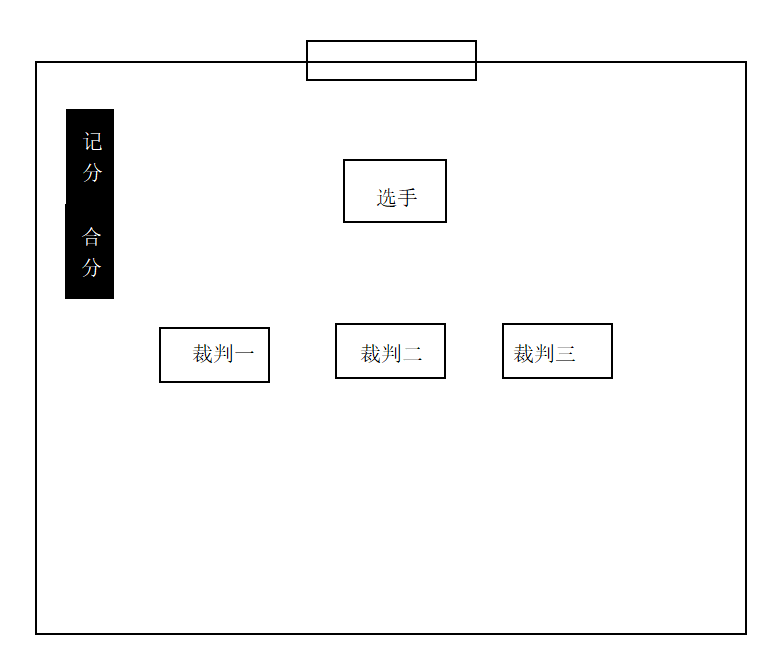
本项目模块 A 竞赛场地为标准教室，根据参赛人数，按 30人/考场的规模布置竞赛场地。模块 B 竞赛场地需要候考室、准备室以及小型报告厅。

**（二）场地布局图**

模块 A 竞赛考场布局如下图所示。



模块 B 竞赛答辩场布局如下图所示。



**（三）基础设施清单**

赛场提供辅助设备表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格 | 数量 | 备注 |
| 1 | 数码摄像机 | 4K 高清 | 2 套 | 全过程录制 |
| 2 | 电子投屏仪 |  | 1 套 |  |
| 3 | 计算机 |  | 2 台 |  |
| 4 | 音响及扩音器、无线麦克风 | 能涵盖整个赛场 | 1 套 | 无线麦克风与音响配套，2 个 |
| 5 | 考场时钟 | 具有时/分/秒/毫秒计时 | 1 套 | 赛场都可见 |
| 6 | 计时秒表 |  | 若干 |  |
| 7 | 打印机 |  | 2 台 | 其中 1 台能打印 A3纸 |
| 8 | 打印纸 | A4 、A3 | 2 箱 | 其中 A3 不少于 100张 |
| 9 | 签字笔 | 红、黑 | 若干 |  |
| 10 | 订书机及钉 |  | 2 套 |  |
| 11 | 抽签盒 |  | 1 套 | 含 20 个乒乓球 |
| 12 | 保险柜 |  | 1 套 | 用于存放赛场资料 |
| 12 | 评分夹 |  | 若干 |  |
| 14 | 饮水机、桶装水 |  | 若干 | 根据赛场布置 |
| 15 | 讨论区工作台、桌椅 |  | 若干 | 摆放在讨论区 |
| 16 | 隔离栏（或隔板） |  | 若干 | 包围赛场 |
| 17 | 安全标志 |  | 若干 |  |
| 18 | 常用急救药盒 |  | 2 套 | 常用药品 |
| 19 | 灭火器 |  | 若干 | 根据赛场布置 |

五、安全、健康要求

**（一）赛场人员安全要求**

竞赛场地禁止吸烟、不能携带手机、照相机等， 废弃物不能随意丢，参观人员和宣传人员不能进入竞赛区。

1．现场裁判、选手、工作人员在竞赛期间应该遵守组委会和执委会的安全规定和要求。

2．选手进入竞赛场地后，须听从并尊重裁判、工作人员的管理，文明参赛。

3．未经许可，不得进入标有警告标示的危险区。

**（二）场地设备安全要求**

1．设施设备安全操作要求

（1）禁止选手及所有参加赛事的人员携带任何有毒有害物品进入竞赛现场。

（2）承办单位应设置专门的安全防卫组，负责竞赛期间健康和安全事务。主要包括检查竞赛场地、与会人员居住地、车辆交通及其周围环境的安全防卫；制定紧急应对方案；监督与会人员食品安全与卫生；分析和处理安全突发事件等工作。

（3）赛场须配备相应医疗人员和急救人员，并备有相应急救设施。

2．赛场消防安全要求

消防设施、器材和消防安全标志全都在位且功能完整。消防安全重点部位人员正常在岗工作。

3．安全标识张贴要求

安全出口、疏散通道保证畅通， 安全疏散指示标志、应急照明完好无损，竞赛场地安全疏散通道禁止被占用。

附件2

沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛

裁判人员工作责任书

为使沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛顺利进行，充分体现竞赛的公平、公正性，拟定裁判人员工作责任书，全体裁判人员签署并执行。

一、裁判长和裁判须服从大赛组委会工作安排，佩戴裁判证、仪表整洁。裁判长应按照《竞赛技术规则》加强对全体裁判人员的管理，提出工作要求，做好工作分工，全体裁判人员应认真履行职责，按时、保质、保量完成各项技术工作。

二、按照考核各项规则要求，独立行使裁判权力，严格执裁，不因任何机构和个人而影响公平、公正执裁。

三、廉洁自律，不徇私舞弊，不做任何损害大赛声誉和形象的事情。

四、发扬团队精神，服从工作分工，做好本职工作。

五、遵守工作纪律，严守各项机密，不擅自为任何机构或个人提供赛项竞赛环节的技术资料和有关信息。

签署人：

2025年 月 日

附件3

沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛

竞赛行为规范承诺书

遵章守纪、诚实守信、公平公正、公开透明，是全体参与沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛相关人员必须遵守的行为规范。

一、遵章守纪

严格执行沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛组委会有关规定，遵守各项竞赛纪律，自觉维护竞赛秩序，不干扰比赛正常进行。履职尽责，忠于职守，按时、保质、保量完成各项工作。严守各项安全工作规范，确保人身、设备安全。发扬团队合作精神，服从工作分工，做好本职工作。不因任何机构和个人而影响本人履职尽责，不擅自传播未经核查证实的言论、信息，不无故退赛。

二、诚实守信

诚实办赛、诚实评判、诚实参赛，客观、实事求是通过正当渠道反映竞赛过程中的问题。信守承诺，保守秘密。不擅自为任何机构或个人提供与本次大赛有关的培训和信息咨询，不向任何机构或个人透露影响竞赛公平、公正的信息。廉洁自律，不徇私舞弊，维护竞赛声誉和形象。

三、公平公正

裁判人员应依据竞赛规则开展技术准备和评判等工作，公平公正对待每个参赛队和每位参赛选手。赛务人员应公平公正做好相关保障工作。执委会、参赛队、裁判组在组织实施竞赛和处理争议时，应依据竞赛规则实施，确保公平公正。任何人在任何情况下都不干预正常的评判工作，任何人不得利用职务便利从事影响公平公正的培训、推销、赞助等活动。

四、公开透明

充分保证各参与方的知情权。裁判组做出的各项技术方面的决定，应事先征求相关参与方，特别是各参赛队意见，在规定时间内按程序向各方公布。在竞赛过程中的争议处理，应符合竞赛规则要求，在广泛听取各方意见，全面了解、掌握信息的基础上做出处理，并做到处理程序和结果公开透明。

我们承诺遵守以上竞赛行为规范。

签署人：

2025年 月 日

附件4

沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛

参赛选手安全承诺书

为增强沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛参赛选手安全操作意识，积极预防比赛中的伤害事故，营造安全、规范的比赛环境，参赛选手就安全、规范参赛，做出如下承诺：

一、服从裁判人员管理，遵守比赛纪律、秩序，文明参赛。

二、遵守竞赛规则、操作规程，规范操作赛场设施、设备，规范使用比赛工具材料。

三、按照行业相关安全规定和本项目竞赛安全规范要求穿戴防护用具及防护用品，安全参赛，杜绝一切危险操作行为。

四、爱护参赛设施、设备及工具材料，规范存放、妥善保管，防止损坏。

五、养成文明生活习惯，注意饮食卫生，在确保人身健康、安全的前提下参加竞赛。

六、发现有关问题和故障，按规范报告、处理。

我们保证严格遵守沈阳市第四届“舒心传技”职业技能大赛组委会有关规定、本项目《竞赛细则》等各项相关安全规定，杜绝一切不安全、不文明、不规范、不健康的行为，做文明参赛的选手。

参赛选手签名：

2025年 月 日