

辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心  
2023 年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心概况

一、主要职责

二、辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心决算单位构成

## 第二部分 2023年度辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款支出决算情况说明

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2023年度辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

# 第一部分 辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心概况

## 一、主要职责

沈阳市社会保险事业服务中心贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策和决策部署及省委有关要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

负责全市机关事业单位人员、企业职工、个体工商户、灵活就业人员、城乡居民、被征地农民基本养老保险经办业务的组织实施和管理工作。负责全市事业单位、企业、社会团体、民办非企业单位、基金会、律师事务所、会计师事务所等组织的职工和个体工商户的雇工工伤保险经办业务组织实施和管理工作。负责全市参保单位和失业人员失业保险经办业务组织实施和管理工作，指导和监督区、县（市）失业保险经办机构工作。负责养老、工伤和失业保险基金、职业年金核算、统计、预决算编制、运行分析和预警工作。负责组织企业退休人员开展大型文化体育健身活动，负责整体移交社会化管理单位退休人员的社会保障工作。负责原沈阳冶炼厂离退休人员统筹项目外待遇的发放及有关政策落实、待遇调整、采暖费审核报销、离休人员医药费审核报销、档案管理等工作。负责参加养老、工伤和失业保险人员各类业务档案的收集保存和管理利用等工作。负责对参保单位的稽核工作。负责落实国家支持企业稳定岗位和参保职工技能提升补贴政策，组织开展补贴资金的审核发放工作。负责全市失业预警监测的组织协调与统计分析工作。承担沈阳市行政区域内参保人员社会保障信息采集，社会保障卡制作、发放、挂失、故障查询及密码设

置等工作职能。承担主管部门交办的其他工作。

## 二、部门决算单位构成

纳入辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心2023年部门决算编制范围的预算单位包括：

无。

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入总计 13100.89 万元，包括：

- 1.财政拨款收入 13088.57 万元，占收入总计的 99.91%。其中：一般公共预算财政拨款收入 12998.46 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 90.11 万元。
- 2.上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 3.事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 4.经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 5.附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 6.其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 7.使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。
- 8.上年结转和结余 12.32 万元，占收入总计的 0.09%。主要是待支付给在职和合同制职工的生育津贴等。

与上年相比，今年收入总计减少 1200.80 万元，降低 8.40%，主要原因：一是人员减少，人员经费及公用经费收入均减少；二是按要求压减项目经费预算，项目收入减少。

#### (二) 支出总计 13095.55 万元，包括：

- 1.基本支出 10218.51 万元，占支出总计的 78.03%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 6578.55 万元；商品和服务支出 1300.40 万元；对个人和家庭的补助 2339.57 万元。
- 2.项目支出 2877.04 万元，占支出总计的 21.97%。主要包括各

项政府采购项目及保障机构运行等业务支出。

3.上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4.经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 1193.82 万元，降低 8.35%，主要原因：一是人员减少，人员经费及公用经费支出均减少；二是按要求压减项目经费预算，项目支出减少。

### **（三）年末结转和结余 5.34 万元。**

主要是年末医保中心转入的应付职工生育津贴款等原因形成的结余。与上年相比，今年结转结余减少 6.98 万元，降低 56.65%，主要原因：财政一体化系统上线后改变核算方式，结余资金于年末统一收回，项目经费无结余。

## **二、财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2023 年度财政拨款支出 13095.55 万元，其中：基本支出 10218.51 万元，项目支出 2877.04 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 1193.82 万元，降低 8.35%，主要原因：一是人员减少，人员经费及公用经费支出均减少；二是按要求压减项目经费预算，项目支出减少。与年初预算相比，2023 年度财政拨款支出完成年初预算的 5.40%（年初预算中包含代编项目，资金未在我中心支付），其中：基本支出完成年初预算的 121.45%，项目支出完成年初预算的 1.23%（年初预算中包含代编项目，资金未在我中心支付）。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出情况。**

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 13005.45 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 社会保障和就业支出 11977.95 万元，具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险业务管理事务（项）8109.66 万元,主要是人员工资、五险、公积金、采暖费等支出，完成年初预算的 64.59%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是存在代编项目，资金未在我中心支付。

(2) 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）1674.11 万元,主要是各专项及政府采购项目等支出，完成年初预算的 90.09%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按要求压减项目支出。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）182.23 万元,主要是退休人员采暖费、丧葬费抚恤金等支出，完成年初预算的 174.39%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是追加了退休人员死亡应支付的丧葬费及抚恤金。

(4) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）668.17 万元,主要是养老保险缴费等支出，完成年初预算的 99.17%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员减少，养老保险缴费相应减少。

(5) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）194.80 万元,主要是职业年金缴费等支出，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初

未安排预算，为本年度追加预算，年末完成追加预算的 100%。

(6) 社会保障和就业支出(类)企业改革补助(款)其他企业改革发展补助(项) 148.83 万元,主要是退休人员慰问品采购等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是此项目为上年结转专项,本年无预算。

(7) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项) 1.20 万元,主要是在职或退休人员死亡后的遗属补助等支出,完成年初预算的 100%,决算数与年初预算数不存在差异。

(8) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)伤残抚恤(项) 34.96 万元,主要是伤残人员抚恤金等支出,完成年初预算的 97.54%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是伤残抚恤金标准发生变化。

(9) 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)其他优抚支出(项) 50.79 万元,主要是实行社会化管理服务的企业退休复转军人及参战(参试)退役人员医疗补助经费等支出,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是此项目年初未安排预算,为本年追加预算,年末完成追加预算的 100%。

(10) 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项) 913.20 万元,主要是原沈阳冶炼厂离退休职工、工伤人员统筹项目外养老金及采暖费等支出,完成年初预算的 87.64%,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年预算资金中扣减了上年结余资金。

2. 卫生健康支出 260.96 万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位



医疗（项）260.96万元，主要是医疗保险缴费等支出，完成年初预算的99.13%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员减少，养老保险缴费相应减少。

3.住房保障支出766.53万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）742.19万元，主要是住房公积金缴费等支出，完成年初预算的95.21%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是住房公积金缴存基数降低，缴存额减少。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）24.34万元，主要是职工住房补贴等支出，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是此项目年初无预算，为本年追加预算，年末完成追加预算的100%。

### **（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。**

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款支出。

### **（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

2023年度国有资本经营预算财政拨款支出90.11万元。按支出功能分类科目分，包括：

1.国有资本经营预算支出90.11万元，具体包括：

（1）国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）国有企业退休人员社会化管理补助支出（项）90.11万元，主要是退休人员慰问品采购等支出，完成年初预算的24.29%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是当年完成采购流程但供货商未完成供货，因此未支付货款。

## **三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

2023 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 4.65 万元，完成预算的 77.50%，决算数小于预算数的主要原因是我中心本着厉行节约和创建节约型机关的精神，严格控制“三公”经费支出。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 4.65 万元。

1.因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是年初预算未安排因公出国（境）费用。2023 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2023 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是上年度和本年度年初预算均未安排因公出国（境）费用。

2.公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是年初预算未安排公务接待费用。2023 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2023 年公务接待费与上年持平，主要是上年度和本年度年初预算均未安排公务接待费。

3.公务用车购置及运行费 4.65 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 77.50%，决算数小于预算数的主要原因是我中心本着厉行节约和创建节约型机关的精神，严格控制“三公”经费支出。比上年减少 0.34 万元，降低 6.81%，主要是我中心本着厉行节约和创建节约型机关的精神，严格控制“三公”经费支出。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 4.65 万元，主要用于公务用车维修、保险费、

汽油款及过路费等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 23 辆。

#### **四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 10218.52 万元，其中：人员经费 8918.12 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出等；日常公用经费 1300.40 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

#### **五、其他重要事项的情况说明**

##### **（一）机关运行经费支出情况。**

2023 年机关运行经费支出 0.00 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），与上年持平，主要原因是我单位为事业单位，不安排机关运行经费。

##### **（二）政府采购支出情况。**

2023 年政府采购支出总额 386.30 万元，其中：政府采购货物支出 252.85 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 133.45 万元。授予中小企业合同金额 386.30 万元，占政府采购

支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 332.85 万元，占中小企业采购支出总额的 86.16%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2023 年 12 月 31 日，共有车辆 23 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 21 辆，其他用车主要是达到使用年限待报废车辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）预算绩效情况。**

#### **1.整体绩效自评情况及结果。**

组织对 1 个单位开展部门（单位）整体绩效自评，涉及资金 8414.01 万元，自评平均分 100 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

#### **2.项目绩效自评情况及结果。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 25 个（其中：一般公共预算项目 21 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 4 个），涉及资金 146833.41 万元含代编项目（其中：一般公共预算资金 411150.39 万元含代编项目，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 5683.02 万元含代编项目），自评覆盖率（开展绩效自评的项目数/年初批复绩效目标的项目数\*100%）

达到 100%，自评平均分（开展绩效自评的项目分数总和/开展绩效自评的项目数）96.03 分。

具体评价结果如下：

（1）职工养老保险关系跨统筹地区转移邮寄费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 79 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 62.5%。项目绩效目标完成情况：**一是**完成了省、市政府下达的扩面指标，保障养老保险、工伤保险、事业保险政策普及推广；**二是**保障了经办工作有序开展，提高了养老保险办事效率和水平。发现的主要问题及原因：项目执行率较低，主要原因是按照财政要求压减项目预算。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（2）养老保险工伤保险扩面宣传项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 14.13 万元，执行数为 11.3 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：完成了省、市政府下达的扩面指标，保障养老保险、工伤保险、事业保险政策普及推广。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%，主要原因是按照财政要求压减项目预算。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（3）物业管理费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 43.13 万元，执行数为 43.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：维护了办事大厅秩序和安全，保障了参保企业和参保个人的正当权益。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(4) 社会保险经办机构系统业务印刷费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.64 分。项目全年预算数为 15.82 万元，执行数为 15.26 万元，完成预算的 96.44%。项目绩效目标完成情况：保障了社保大厦业务流程需求，较好的完成了业务经办。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%，主要原因是按照财政要求压减项目预算。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，提高财政资金使用效率。

(5) 社保大厦物业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.85 分。项目全年预算数为 80 万元，执行数为 78.8 万元，完成预算的 98.54%。项目绩效目标完成情况：保障了社保大厦正常运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(6) 社保大厦维保费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.45 分。项目全年预算数为 10.07 万元，执行数为 9.52 万元，完成预算的 94.55%。项目绩效目标完成情况：保证了设备正常使用，大厦正常运转。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

(7) 聘请法律顾问咨询费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 4 万元，执行数为 4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：充分地为社会保险经办机构工作中发生的各项法律事务顺利解决提供了法律依据和保障。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(8) 经办机构档案管理项目自评综述：根据年初设定的绩效

目标，项目自评得分 99.43 分。项目全年预算数为 28.98 万元，执行数为 27.34 万元，完成预算的 94.34%。项目绩效目标完成情况：促进了社会保险业务档案规范管理，为群众提供了优质便捷的服务。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%，主要原因是按照财政要求压减项目预算。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（9）耗材购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.97 分。项目全年预算数为 30.8 万元，执行数为 30.72 万元，完成预算的 99.74%。项目绩效目标完成情况：保证了业务经办部门提供社保经办服务需要的计算机、打印机等设备所需耗材的正常供应，及时对计算机、打印机等固定资产设备提供维修服务，保证了正常使用。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（10）购买服务岗位补充经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 1048.52 万元，执行数为 1048.52 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：支付了合同制职工各项费用，保障了社会保险业务经办工作正常开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（11）代发破产单位整体移交人员统筹项目外补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.65 分。项目全年预算数为 410.88 万元，执行数为 396.67 万元，完成预算的 96.54%。项目绩效目标完成情况：确保了全市企业离退休人员养老保险待遇按时足额发放，提升了退休人员幸福感。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（12）政府专项—原沈阳冶炼厂离退休人员统筹项目外养老金

及采暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.76 分。项目全年预算数为 1042 万元，执行数为 913.2 万元，完成预算的 87.64%。项目绩效目标完成情况：通过按时足额发放各项待遇，促进了沈阳市离退休人员权益得到保障。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%，主要原因是用当年预算资金扣减了上年项目结余款。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（13）2022 年省属国有企业退休人员社会化管理服务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.08 分。项目全年预算数为 164 万元，执行数为 148.83 万元，完成预算的 90.75%。项目绩效目标完成情况：通过走访慰问高龄退休人员，体现了党和政府对退休人员的关心爱护，提升了老年人的幸福感和获得感。发现的主要问题及原因：预算执行率未达到 100%，主要原因是剩余资金为采购结余款。下一步改进措施：严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（14）退休人员社会化管理专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 61 分。项目全年预算数为 370.96 万元，执行数为 90.11 万元，完成预算的 24.29%。项目绩效目标完成情况：通过表格印刷保证了退休人员社会化管理服务业务工作的正常开展。发现的主要问题及原因：预算执行率较低，主要原因是当年完成了采购流程但供货商为完成供货，因此未支付货款。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

（15）提前下达 2023 年国有企业退休人员社会化管理中央补助资金项目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。



根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 5201.04 万元，执行数为 5201.04 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过按时足额拨付资金，促进了沈阳市国有企业退休人员社会化管理工作顺利开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（16）提前下达 2023 年省属国有企业退休人员社会化管理服务经费项目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 334 万元，执行数为 243.04 万元，完成预算的 72.77%。项目绩效目标完成情况：通过按时足额拨付资金，促进了沈阳市国有企业退休人员社会化管理工作顺利开展。发现的主要问题及原因：预算执行率较低。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，提高财政资金使用效率。

（17）2023 年城乡居民基本养老保险补助中央直达资金项目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 31410 万元，执行数为 31410 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过城乡居民基本养老保险中央补助，保障沈阳市城乡居民养老保险退休人员权益，确保城乡居民基本养老保险待遇按时足额发放。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（18）2023 年机关事业单位养老保险补助中央直达资金项目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 67588 万元，执行数为 67588 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障沈阳市机关事业单位养老保险退休人员权益，确保

养老金等各项待遇按时足额发放。发现的主要问题及原因：无。  
下一步改进措施：无。

(19) 2023 年机关事业单位养老保险补助中央直达资金项目  
自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年初  
设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 27700  
万元，执行数为 27700 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完  
成情况：提高了预算完整性，加快了支出进度，保障了基本民生。  
发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(20) 提前下达省财政 2023 年城乡居民养老保险直达资金项  
目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年  
初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 25789  
万元，执行数为 25789 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完  
成情况：保障沈阳市城乡居民基本养老保险退休人员权益，确保  
养老金待遇按时足额发放。发现的主要问题及原因：无。下一步  
改进措施：无。

(21) 政府专项-城乡居民养老保险财政补助项目自评综述：  
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算  
数为 93523.63 万元，执行数为 93523.63 万元，完成预算的 100%。  
项目绩效目标完成情况：确保城乡居民基本养老保险待遇按时足  
额发放。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(22) 政府专项-机关事业养老保险财政补助项目自评综述：  
根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数  
为 180714 万元，执行数为 137191 万元，完成预算的 75.92%。项  
目绩效目标完成情况：确保了沈阳市机关事业单位养老保险退休  
人员权益，确保养老金等各项待遇按时足额发放。发现的主要问

题及原因：预算执行率未达到 100%。下一步改进措施：进一步加强预算资金管理，严格按照预算执行，提高财政资金使用效率。

(23) 政府专项-企业养老保险财政补助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 14370 万元，执行数为 14370 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：确保了沈阳市企业职工基本养老保险离退休人员权益，确保养老金等各项待遇按时足额发放。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(24) 政府专项-失业保险财政补助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 5000 万元，执行数为 5000 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障沈阳市失业保险各项待遇按时足额发放，维护失业人员基本权益，在稳就业、保失业等方面起到重要作用。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(25) 政府专项-职业年金纪实补息项目自评综述：此项目为代编项目，资金不在我中心支付。根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 5995.34 万元，执行数为 5995 万元，完成预算的 99.99%。项目绩效目标完成情况：保障了退休人员权益，切实维护了机关事业单位工作人员养老保险制度改革后机关事业单位职工的权益。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

附《预算项目（政策）绩效自评表》

### 3.部门重点评价情况及结果。

无。

### 4. 财政重点评价情况及结果。

无。

## 5.其他。

制定或者完善制度方面。从2018年9月至2022年底，累计制定了1条预算绩效管理相关制度，对以往的制度进行完善或者修订0条。

建立本部门分行业、分领域预算绩效指标体系情况。无。

绩效监控管理情况。2023年特定目标类项目1个，已对1个特定目标类项目进行监控，占比100%，共涉及资金1042万元，发现问题及时纠偏0个问题。

其他预算绩效管理创新做法等。我中心进一步提高预算绩效管理认识，强化以“绩效为中心、对支出结果负责、对社会公众负责”的理念，加强预算绩效动态监控管理，及时跟踪项目进度，组织相关业务培训，进一步提高预算绩效评价质量。

# 部门（单位）整体绩效自评表 （2023年度）

部门（单位）名称		548003 沈阳市社会保险事业服务中心-210100000														
部门年初预算收入金额		8414.01														
部门年初预算支出金额		8414.01														
年度主要任务	对应项目					项目下达金额		项目执行金额		项目执行率		分值	得分			
	基本支出公用经费（保运转）					1000.010198		1000.01		100%		10	10			
	基本支出人员经费（刚性）					3098.932769		3098.93		100%		10	10			
	基本支出人员经费（其他）					13.27		13.27		100%		10	10			
	基本支出人员经费（保工资）					5344.675175		5344.67		100%		10	10			
年度目标	年初总体目标										全年完成情况					
	保证基本支出经费资金使用规范合理，严格按照相关规定执行，按进度完成财政资金的拨付支出，保障单位正常运转，同时为群众提供满意的服务。										保证了基本支出经费资金使用规范合理，严格按照相关规定执行，按进度完成财政资金的拨付支出，保障了单位正					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	全年完成值	完成程度	分值	得分	偏差原因分析				改进措施	
											经费保障原因分析	制度保障原因分析	人员保障原因分析	硬件条件保障原因分析	其他原因分析	
	履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结	=	100	%	100	1	3.5	3.5						
		整体工作完成情况	总体工作完成	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
			工作完成及时	=	100	%	100	1	3.3	3.3						
		工作质量达标	=	100	%	100	1	3.3	3.3							

		基础管理	综合管理水平		管理规范	全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	3.3	3.3						
			依法行政能力		管理规范	全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	3.3	3.3						
预算执行	预算执行效率	预算执行率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
		预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6	1.6						
		结转结余变动率	<=	0	%	0	1	1.8	1.8						
管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖	=	100	%	100	1	0.7	0.7						

	预算监督管理	预算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	0.7	0.7						
	预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	0.7	0.7						
		预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	0.8	0.8						
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	0.7	0.7						
	资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						

	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生	=	0	次	0	1	0.7	0.7						
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
		在职人员控制	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
社会效应	社会效益	会计从业人员资格覆盖	=	100	%	100	1	10	10						
	服务对象满意度	参保人员满意度	>=	100	%	100	1	10	10						
可持续性	体制改革	加强财政资金科学管理规范性				全部或基本达成预期指标 100%-80%	1	5	5						
总评价得分										100					
结果应用建议	结果应用建议选项					具体建议内容									
	建议进一步规范预算管理					进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按									
	建议改进业务管理														



	建议改进预算编制管理		
	建议进一步提升预算执行效率和效益		
	建议改进资产管理		
	建议改进政府采购管理		
	建议调整公共服务标准		
	结果应用建议_建议核减下一年度经费数		
	建议消减低效、无效资金或结构调整		
	建议回收长期沉淀的资金		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排		建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		
	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
主管部门总体意见	建议继续全额安排。		
财政部门审核意见	建议继续全额安排		建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算		
	规范预算管理		
	改进业务管理		
	改进预算编制管理		
	提升预算执行效率和效益		进一步加强预算管理，规范财政资金管理，提高财政资金
	改进资产管理		
	改进政府采购管理		
	调整公共服务标准		
	削减低效、无效资金		
	对资金结构进行调整		

	收回长期沉淀的资金		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步加强预算管理，规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		职工养老保险关系跨统筹地区转移邮寄费(社保中心)															
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-															
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-															
项目预算金额(万元)		8			全年执行数			5			执行率			62.5%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
标		保证参保人员跨省流动及在城镇就业时基本养老保险关系顺畅转移接续及社保经办机构正常办公							保证了参保人员养老保险关系顺畅转移接续及社保经办机构正常办								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	邮寄异地核查承诺书等	<=	952	枚	952	100%	7.1	7.1							
				<=	10000	枚	10000	100%	7.1	7.1							
			质量指标	定制信封、印有机构地址、注明邮资	=	100	%	100	100%	7.1	7.1						
		高效流畅的运输办公必备要据		=	100	%	100	100%	7.4	7.4							
		成本指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
			邮寄信息表费用	<=	6	万元	5	100%	7.1	7.1							
	效益指标	社会效益指标	保障经办工作有序开展		保障工作		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
			提升养老保险办事效率和水平		提高水平		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			6.25		减分项	17.2495	绩效自评总得分			79		
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)															
		规范财政资金管理							√	进一步加强预算填报规范性, 加强预算资金管理, 严格按照预							

	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		养老保险工伤保险扩面宣传经费(社保中心)																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		14.13				全年执行数				11.3				执行率		80.0%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		完成省、市政府下达的扩面指标,保障养老保险、工伤保险、事业保险政策普及推广。								完成了省市政府下达的扩面指标,保障了养老保险、工伤保险、事业									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	宣传单印刷	<=	14.67	万张	14.67	100%	8.3	8.3									
			宣传板制作	<=	32	个	32	100%	8.3	8.3									
		质量指标	宣传质量	>=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			政策宣传覆盖率	>=	100	%	100	100%	8.5	8.5									
		成本指标	宣传单印刷所需经费	=	60000	元	60000	100%	8.3	8.3									
	效益指标	社会效益指标	保证参保人员、企业相关信息安全		保证安全		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3									
			完成省、市政府下达的扩面指标		目标管理		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
	满意度指标	社会公众满意度指标	社会公众满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				8		减分项		8.99986		绩效自评总得分		89	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																	
		规范财政资金管理								√ 进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预									
		完善制度设计,建议进行政策调整																	
		政策到期,建议重新发布																	
		建议调整公共服务标准																	
		不再继续安排																	
减少或取消安排																			

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		物业管理费(2023年)																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		43.13				全年执行数				43.13				执行率		100%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		维护办事大厅秩序和安全,保障参保企业和参保个人的正当权益。								维护了办事大厅秩序和安全,保障了参保企业和参保个人的正当权益								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标		外聘人员到位率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				工资发放额		完成预算			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3						
		质量指标		对外服务大厅环境		保障经办		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3							
				正常运转率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		时效指标		项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	成本指标		支付保障经费	<=	43.13	万元	43.13	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标		为广大群众提供优质便捷的服务		优质服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
				保障工作顺利进行		保障工作		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
满意度指标	服务对象满意度指标		各部门、单位用户满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项	0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																

	规范财政资金管理	√	进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		社会保险经办机构系统业务印刷费（社保中心）																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额（万元）		15.82				全年执行数				15.26				执行率		96.44%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		保障社保大厦业务流程需求，更好的完成业务经办。								保障了社保大厦业务流程需求，更好的完成了业务经办。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	材料印刷	>=	8000	册	8000	100%	8.3	8.3									
			表格印刷	=	105	万张	105	100%	8.3	8.3									
		质量指标	表格、封皮及文书正确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			表格印刷完成率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5									
		成本指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
	效益指标	社会效益指标	表格印刷所需资金	<=	15.82	万元	15.26	100%	8.3	8.3									
			为人民群众提供优质便捷的服务		优质服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3									
	满意度指标	服务对象满意度指标	提升营商环境水平		提高水平		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
使用人员满意度			>=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.64		减分项		0		绩效自评总得分		99.64	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理（改进措施和方式）																	
		规范财政资金管理								√ 进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预									
		完善制度设计，建议进行政策调整																	
		政策到期，建议重新发布																	
		建议调整公共服务标准 不再继续安排																	

	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		社保大厦物业费(社保中心)																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		80				全年执行数				78.8				执行率		98.5%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		保障大厦正常运转。								保障了大厦正常运转。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标		日常巡查覆盖率	>=	95	%	95	100%	8.3	8.3							
				维护工作量完成率	>=	95	%	95	100%	8.3	8.3							
		质量指标		保证日常工作顺利开展				全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3							
				物业检查合格率			日常维护		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.5	8.5						
		时效指标		项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		成本指标		物业管理费、安保经费	=	80		万元	80	100%	8.3	8.3						
	效益指标	社会效益指标		为广大群众提供优质便捷的服务			优质服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3						
				保障单位正常运行			保障运行		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4						
满意度指标	服务对象满意度指标		服务对象满意度	=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.85		减分项	0		绩效自评总得分		99.85	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								

	改进预算项目管理（改进措施和方式）		
	规范财政资金管理	√	进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		社保大厦维保费(社保中心)																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		10.07				全年执行数				9.52				执行率		94.55%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		社保大厦日常维护,确保设备正常使用。								保证了设备正常使用,大厦正常运转。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	维修客梯、扶梯		=	4	部	4	100%	8.3	8.3							
			设备维修维护次数		>=	12	次	12	100%	8.3	8.3							
			消防验收合格率		>=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		质量指标	维护设备设施					全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.5	8.5							
			时效指标		项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
	成本指标		项目成本费用支出	<=	10.07	万	9.52	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标	确保电梯安全运行				安全保障	全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
			保障设施稳定运行				设施维护	全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
满意度指标		服务对象满意度指标	服务对象满意	=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.45		减分项	0		绩效自评总得分		99.45	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理								√	进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预							
		完善制度设计,建议进行政策调整																

	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		聘请法律顾问咨询费																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		4			全年执行数			4			执行率			100%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
标		为社会保险经办工作中发生的各项法律事务顺利解决提供法律依据及保障。							充分地为社会保险经办机构工作中发生的各项法律事务顺利解决提									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	在预算范围内,根据工作需要合理聘用律师团队数		>=	1	队	1	100%	8.3	8.3							
			律师团队人数		>=	5	人	5	100%	8.3	8.3							
		质量指标	聘用的律师团队工作能力与岗位需求匹配度		=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			行政诉讼律师支持出庭率		=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		时效指标	项目完成及时率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	成本指标	聘请法律顾问费用		=	4	万元	4	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标	事前防范法律风险和事中法律控制			防范控制			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3						
			保障经办工作有序开展			工作保障			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4						
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率		=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理							√	进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								

	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		经办机构档案管理专项经费(社保中心)																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		28.98				全年执行数				27.34				执行率		94.34%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		促进社会保险业务档案规范管理, 为广大群众提供优质便捷的服务。								促进了社会保险业务档案规范管理, 为群众提供了优质便捷的服务。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标		业务档案盒及档案袋	=	364350	个	364350	100%	8.3	8.3							
				防虫药	=	10	包	10	100%	8.3	8.3							
				全国统一标准		符合标准		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3							
		质量指标		药效符合国家标准		保证药效		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.5	8.5							
				时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
		成本指标	业务档案盒	=	4.5	元	4.5	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标		为广大群众提供优质便捷的服务		优质服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
				保障经办工作有序开展		保障经办		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.43		减分项	0		绩效自评总得分		99.43	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								

	改进预算项目管理（改进措施和方式）		
	规范财政资金管理	√	进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		耗材购置经费(社保中心)																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		30.8				全年执行数				30.72				执行率		99.74%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		保证业务经办部门为参保企业或个人提供社会保险经办服务时计算机、打印机等设备所需耗材的								保证了业务经办部门提供社保经办服务需要的计算机、打印机等设备								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标		硒鼓、碳粉盒等耗材采购	=	1630	个	1630	100%	7.1	7.1							
				计算机、打印机等固定资产保养维修	>=	100	台	100	100%	7.1	7.1							
				固定资产设备所需耗材的供应率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
		质量指标		固定资产设备正常使用率	=	100	%	100	100%	7.4	7.4							
				项目完成及时率	=	100	%	100	100%	7.1	7.1							
		成本指标		固定资产维修费用	<=	137600	元	137600	100%	7.1	7.1							
	耗材采购所需资金			<=	170400	元	152600	100%	7.1	7.1								
	效益指标	社会效益指标		为广大群众提供优质便捷的服务		优质服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
保障经办工作有序开展					保障工作		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
满意度指标	服务对象满意度指标		保证使用相关耗材	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.97		减分项	0		绩效自评总得分		99.97	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																

	规范财政资金管理	√	进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预
	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		购买服务岗位补充经费(社保中心)															
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-															
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-															
项目预算金额(万元)		1048.52			全年执行数			1048.52			执行率			100%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
标		购买合同制职工服务,保障社会保险业务经办工作正常开展。							支付合同制职工各项费用,保障了社会保险业务经办工作正常开展。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	提供工作岗位数	=	178	个	178	100%	8.3	8.3							
			购买服务岗位	=	178	人	178	100%	8.3	8.3							
		质量指标	合同制人员工资发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			合同制职工公用经费支付率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
		时效指标	按月发放工资	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	成本指标	购买服务岗位工资	=	1048.52	万元	1048.52	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标	保障经办工作有序开展		保障工作		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
			提高服务质量		提高服务		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
满意度指标	服务对象满意度指标	合同制职工对工资薪金要求满意度		保证薪资		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)															
		规范财政资金管理							√ 进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								
		完善制度设计,建议进行政策调整															
		政策到期,建议重新发布															

	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
其他意见			
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		代发破产单位整体移交人员统筹项目外补贴（社保中心）																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额（万元）		410.88				全年执行数				396.67				执行率		96.54%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		确保全市企业离退休人员养老保险待遇按时足额发放，提升退休人员幸福感。								确保了全市企业离退休人员养老保险待遇按时足额发放，提升了退休									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	养老保险待遇足额发放人数	养老保险待遇足额发放率	=	472	人	472	100%	8.3	8.3								
				养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
			质量指标	养老保险待遇发放到位率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
				养老保险待遇按时发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
	成本指标	拨付资金	<=	410.88	万	396.67	100%	8.3	8.3										
	效益指标	社会效益指标	确保离退休人员权益			保障权益		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
		可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续			制度保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3								
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				9.65		减分项	0		绩效自评总得分		99.65		
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理（改进措施和方式）																	
		规范财政资金管理								√ 进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预									
		完善制度设计，建议进行政策调整																	
		政策到期，建议重新发布																	
建议调整公共服务标准																			

	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

<b>项目(政策)名称</b>		政府专项-原沈阳冶炼厂离退休人员统筹项目外养老金及采暖费等(社保中心)																	
<b>主管部门</b>		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
<b>实施单位</b>		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
<b>项目预算金额(万元)</b>		1042			<b>全年执行数</b>			913.2			<b>执行率</b>			87.64%					
<b>年度总体目标</b>		<b>年初设定目标</b>							<b>全年实际完成情况</b>										
<b>标</b>		通过按时足额发放各项待遇,促进沈阳市离退休人员权益得到保障。							通过按时足额发放各项待遇,促进了沈阳市离退休人员权益得到保										
<b>绩效指标</b>	<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>年度目标值</b>			<b>全年完成值</b>	<b>完成程度</b>	<b>分值</b>	<b>得分</b>	<b>未完成原因分析</b>						<b>改进措施</b>		
				<b>运算符号</b>	<b>内容</b>	<b>度量单位</b>					<b>经费保障</b>	<b>制度保障</b>	<b>人员保障</b>	<b>硬件条件保障</b>	<b>其他</b>	<b>原因说明</b>			
	产出指标	数量指标	保障离退休人员数量	<=	5	万人	5	100%	8.3	8.3									
			拨付资金金额	>=	1000	万元	1042	100%	8.3	8.3									
			养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
		质量指标	按标准发放			标准保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.5	8.5								
			时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
	成本指标	企业养老保险补助标准	=	0.02	万元	0.02	100%	8.3	8.3										
	效益指标	社会效益指标	确保离退休人员的稳定			落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
			可持續影响指标	社会保险制度更加公平可持續			制度保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
<b>指标自评得分小计</b>		90			<b>预算执行率得分</b>			8.76		<b>减分项</b>		0		<b>绩效自评总得分</b>		98.76			
<b>结果应用建议</b>		<b>结果应用建议选项</b>							<b>具体建议内容</b>										
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																	
		规范财政资金管理							<input checked="" type="checkbox"/> 进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预										

	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		2022 年省属国有企业退休人员社会化管理服务经费（退休人员节日活动经费）																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额（万元）		164			全年执行数			148.83			执行率			90.75%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
标		通过走访慰问高龄退休人员，体现党和政府对退休人员的关心爱护，提升老年人的幸福感、获得							通过走访慰问高龄退休人员，体现了党和政府对退休人员的关心爱									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
		数量指标	走访慰问老年人	>=	8000	人	8000	100%	8.3	8.3								
		数量指标	采购走访慰问物品	<=	0.82	万份	0.82	100%	8.3	8.3								
		质量指标	走访慰问		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3								
		质量指标	走访率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
		时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
		成本指标	走访慰问标准	=	200	元	200	100%	8.3	8.3								
		社会效益指标	老年人幸福指数	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
		社会效益指标	高龄、失能老年人幸福感		体现关爱		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
	社会公众满意度指标	人民群众满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			9.08		减分项		0		绩效自评总得分			99.08	
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理（改进措施和方式）																
		规范财政资金管理							√ 进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预									
		完善制度设计，建议进行政策调整																
		政策到期，建议重新发布																
		建议调整公共服务标准																
		不再继续安排																
减少或取消安排																		

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023年度)

项目(政策)名称		退休人员社会化管理专项经费(社保中心)															
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-															
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-															
项目预算金额(万元)		370.96			全年执行数			90.11			执行率			24.29%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
标		体现党和政府对退休人员的关心和爱护,保证退休人员社会化管理服务业务工作的正常开展。							通过表格印刷保证了退休人员社会化管理服务业务工作的正常开展,								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	为档案管理部门印刷表格	<=	17.65	万张	17.65	100%	8.3	8.3							
			采购走访慰问物品	<=	1.7	万份	1.7	100%	8.3	8.3							
		质量指标	表格印刷完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			走访率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
	成本指标	购买慰问品所需资金	<=	266	万元	252.85	100%	8.3	8.3								
效益指标	社会效益指标	体现党和政府对退休人员的关心和爱护	=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
		保证退休人员社会化管理服务业务工作正常开展		保障工作		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
满意度指标	服务对象满意度指标	人民群众满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			2.43		减分项		33.4290		绩效自评总得分		61	
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)															
		规范财政资金管理							√ 进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								
		完善制度设计,建议进行政策调整															
		政策到期,建议重新发布															
		建议调整公共服务标准															
		不再继续安排															
减少或取消安排																	

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		提前下达 2023 年国有企业退休人员社会化管理中央补助资金预算指标																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		5201.04				全年执行数				5201.04				执行率		100%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		按照辽宁省财政厅《关于提前下达 2023 年国有企业退休人员社会化管理中央补助资金预算指标的								全年下达了沈阳市国有企业退休人员社会化管理中央补助资金									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	国有企业已退休人员管理服务工作与原企业分离		=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
			国有企业新办理退休人员管理服务工作与原企业分离		=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
		质量指标	补贴支出规范性			规范支出			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.3	8.3							
			补贴项目准确率		=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
		时效指标	资金拨付及时率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
		成本指标	预算成本控制		<=	5572	万元	5201.04	100%	8.3	8.3								
	效益指标	经济效益指标	国有企业不承担移交后的退休人员社会化管理服务		=	100	%	100	100%	13.4	13.4								
		社会效益指标	社会认可度		>=	85	%	100	100%	13.3	13.3								
满意度指标	服务对象满意度		>=	95	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项	0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																	
		规范财政资金管理								√	进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								
		完善制度设计,建议进行政策调整																	

	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		提前下达 2023 年省属国有企业退休人员社会化管理服务经费																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		334			全年执行数			243.04			执行率			72.77%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
标		按照辽宁省财政厅《关于提前下达 2023 年省属国有企业退休人员社会化管理服务经费的通知》(辽全年下达沈阳市国有企业退休人员社会化管理服务经费 334 万元。																
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	保障人员数量	=	26071	人	26071	100%	8.3	8.3								
			接收省属国有企业退休人员数量	>=	2.61	万人	2.61	100%	8.3	8.3								
			经费拨付到位率	>=	90	%	100	100%	8.3	8.3								
		质量指标	街道社区服务保障能力			不断提升		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	8.5	8.5							
			时效指标	社会化管理服务经费拨付及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			成本指标	省级社会化管理服务经费投入	=	334	万元	334	100%	8.3	8.3							
	效益指标	社会效益指标	依法保障国有企业退休人员相关待遇		共享成果		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4								
			可持續影响指标	加快剥离国有企业办社会职能		支持发展		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
满意度指标	服务对象满意度指标	企业退休人员满意度	>=	90	%	90	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			7.28		减分项	8.27664	绩效自评总得分			89			
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理							√	进一步加强预算填报规范性, 加强预算资金管理, 严格按照预								

	完善制度设计，建议进行政策调整		
	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		2023 年城乡居民基本养老保险补助中央直达资金																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		31410			全年执行数			31410			执行率			100%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
标		通过城乡居民基本养老保险中央补助,保障沈阳市城乡居民基本养老保险退休人员权益,确保城							通过城乡居民基本养老保险中央补助,保障沈阳市城乡居民基本养老									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标		养老保险待遇足额发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				参保登记受理完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		质量指标		养老保险足额发放率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
				养老保险待遇按时发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
	时效指标		城乡居民基础养老金平均标准	=	179	元/人月	191.5	100%	8.3	8.3								
	效益指标	社会效益指标		确保离退休人员权益		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
		可持续影响指标		社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							
满意度指标	服务对象满意度指标		服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项	0		绩效自评总得分			100		
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)							√	进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								
		规范财政资金管理																
完善制度设计,建议进行政策调整																		

	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		2023 年机关事业单位养老保险补助中央直达资金																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		67588				全年执行数				67588				执行率		100%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		确保机关事业单位退休人员基本养老金按时足额发放。								保障沈阳市机关事业单位养老保险退休人员权益, 确保养老金等各项									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	质量指标	参保登记受理完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
				资金到位率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
			质量指标	养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
				养老保险足额发放率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
	时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
	成本指标	机关事业单位养老保险补助标准	=	92168	万元	92168	100%	8.3	8.3										
效益指标	社会效益指标	确保离退休人员权益		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4										
	可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3										
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项	0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																	
		规范财政资金管理								√	进一步加强预算填报规范性, 加强预算资金管理, 严格按照预								
		完善制度设计, 建议进行政策调整																	
		政策到期, 建议重新发布																	
建议调整公共服务标准																			

	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		2023 年机关事业单位养老保险补助中央直达资金																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		27700				全年执行数				27700				执行率		100%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		为提高预算完整性,加快支出进度,现提前下达保基本民生-2023 年机关事业单位养老保险补助中								提高了预算完整性,加快了支出进度,保障了基本民生,确保了 2023								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	质量指标	参保登记受理完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				资金到位率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			质量指标	养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
				养老保险足额发放率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	时效指标	项目完成及时率	<=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
	成本指标	机关事业单位养老保险补助标准	=	24580	万元	24580	100%	8.3	8.3									
效益指标	社会效益指标	确保离退休人员权益		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
	可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3									
满意度指标	社会公众满意度指标	基层政府满意度	>=	85	%	85	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项	0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理								√	进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预							
		完善制度设计,建议进行政策调整																
		政策到期,建议重新发布																
建议调整公共服务标准																		

	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		提前下达省财政 2023 年城乡居民基本养老保险直达资金															
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-															
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-															
项目预算金额(万元)		25789			全年执行数			25789			执行率			100%			
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况								
标		通过城乡居民基本养老保险直达资金, 促进沈阳市城乡居民基本养老保险退休人员权益, 确保城							通过城乡居民基本养老保险直达资金, 促进沈阳市城乡居民基本养老								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	养老保险待遇足额发放率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
			参保登记受理完成率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
		质量指标	养老保险待遇发放准确率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
			养老保险足额发放率		=	100	%	100	100%	8.5	8.5						
			养老保险待遇按时发放率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3						
	成本指标	城乡居民基础养老金平均标准		=	179	元/人月	191.5	100%	8.3	8.3							
	效益指标	社会效益指标	确保离退休人员权益			落实待遇			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4					
		可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续			社会保障			全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3					
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率		=	100	%	100	100%	13.3	13.3							
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项	0		绩效自评总得分			100	
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)							√	进一步加强预算填报规范性, 加强预算资金管理, 严格按照预							
		规范财政资金管理															
		完善制度设计, 建议进行政策调整															

	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		政府专项-城乡居民养老保险财政补助																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		93523.63				全年执行数				93523.63				执行率		100%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		确保城乡居民基本养老保险待遇按时足额发放。								确保城乡居民基本养老保险待遇按时足额发放。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	质量指标	养老保险待遇足额发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
				参保登记受理完成率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
				养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
		时效指标	成本指标	养老保险足额发放率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5								
				养老保险待遇按时发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
	城乡居民基础养老金平均标准	=	179	元/人月	191.5	100%	8.3	8.3											
	效益指标	社会效益指标	确保领取待遇人员权益		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
可持续影响指标		社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3										
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项		0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)								√		进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预							
		规范财政资金管理																	
		完善制度设计,建议进行政策调整																	

	政策到期，建议重新发布		
	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		政府专项-机关事业单位养老保险财政补助																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		180714			全年执行数			137191			执行率			75.92%				
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况									
标		保障沈阳市机关事业单位养老保险退休人员权益,确保养老金等各项待遇按时足额发放。							确保了沈阳市机关事业单位养老保险退休人员权益,确保养老金等各									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	养老保险待遇足额发放人数		=	41298	人	41298	100%	8.3	8.3							
			资金到位率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
		质量指标	养老保险待遇发放准确率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3							
			养老保险足额发放率		=	100	%	100	100%	8.5	8.5							
	时效指标	养老保险待遇按时发放率		=	100	%	100	100%	8.3	8.3								
	成本指标	机关事业单位养老保险补助		=	180714	万元	117000	60.0%	8.3	0	√					经费保障:进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预算执行,提高财政资金使用	经费保障:提前做好预算数据分析,提高预算编报的合理性与准确性,加大力度筹集资金,保证严格按照预算执	
	效益指标	社会效益指标	待遇确定机制和基础养老金调整机制不断完善			落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4							
		可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续			社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3							

	满意度指标	服务对象 满意度指 标	办理单位满意度	>=	100	%	100	100%	13.3	13.3								
<b>指标自评得分小计</b>			81.7			<b>预算执行率得分</b>			7.59		<b>减分项</b>	0.29160	<b>绩效自评总得分</b>			89		
<b>结果应用建议</b>			<b>结果应用建议选项</b>						<b>具体建议内容</b>									
			改进预算项目管理（改进措施和方式）						√				进一步加强预算填报规范性，加强预算资金管理，严格按照预					
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
其他建议																		
<b>主管部门审核意见</b>			建议继续全额安排						√				建议继续全额安排。					
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
			其他意见															
<b>财政部门审核意见</b>			建议继续全额安排						√				建议继续全额安排。					
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理						√				进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。					
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
其他意见																		
<b>财政部门总体意见</b>			进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。															

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		政府专项-企业养老保险财政补助																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		14370				全年执行数				14370				执行率		100%			
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况									
标		保障沈阳市企业职工基本养老保险离退休人员权益;确保养老金等各项待遇按时足额发放。								保障沈阳市企业职工基本养老保险离退休人员权益,确保养老金等各									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	养老保险待遇足额发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			资金到位率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
		质量指标	养老保险待遇发放准确率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			养老保险足额发放率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5									
	时效指标	养老保险待遇按时发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
	成本指标	企业养老保险补助	=	14370	万元	14370	100%	8.3	8.3										
	效益指标	社会效益指标	确保离退休人员权益		落实待遇		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
		可持续影响指标	社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3									
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项		0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容									
		改进预算项目管理(改进措施和方式)								√		进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预							
		规范财政资金管理																	
		完善制度设计,建议进行政策调整																	
		政策到期,建议重新发布																	

	建议调整公共服务标准		
	不再继续安排		
	减少或取消安排		
	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
其他意见			
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		



## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		政府专项-失业保险补助																	
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																	
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																	
项目预算金额(万元)		5000			全年执行数			5000			执行率			100%					
年度总体目标		年初设定目标							全年实际完成情况										
标		保障沈阳市失业保险各项待遇按时足额发放, 维护失业人员基本权益。							保障沈阳市失业保险各项待遇按时足额发放, 维护失业人员基本权益										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析					改进措施			
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	足额发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			领取补助人数	>=	22000	人	22000	100%	8.3	8.3									
		质量指标	发放到位率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3									
			支付准确率	=	100	%	100	100%	8.5	8.5									
	时效指标	资金及时发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
	成本指标	按标准发放率	=	100	%	100	100%	8.3	8.3										
	效益指标	社会效益指标	失业保险参保人数	>=	1500000	人	1500000	100%	13.4	13.4									
可持续影响指标		社会保险制度更加公平可持续		社会保障		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3										
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	=	100	%	100	100%	13.3	13.3										
指标自评得分小计		90			预算执行率得分			10		减分项	0	绩效自评总得分			100				
结果应用建议		结果应用建议选项							具体建议内容										
		改进预算项目管理(改进措施和方式)							√	进一步加强预算填报规范性, 加强预算资金管理, 严格按照预									
		规范财政资金管理																	
		完善制度设计, 建议进行政策调整																	
		政策到期, 建议重新发布																	
		建议调整公共服务标准																	
		不再继续安排																	
		减少或取消安排																	
结构调整, 压低效补高效																			

	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

## 预算项目(政策)绩效自评表 (2023 年度)

项目(政策)名称		政府专项-职业年金记实补息资金																
主管部门		沈阳市人力资源和社会保障局-																
实施单位		沈阳市社会保险事业服务中心-																
项目预算金额(万元)		5995.34				全年执行数				5995				执行率		99.99%		
年度总体目标		年初设定目标								全年实际完成情况								
标		保障退休人员权益、切实维护机关事业单位工作人员养老保险制度改革后离开机关事业单位职工								保障了退休人员权益,切实维护了机关事业单位工作人员养老保险制								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	足额缴纳率	=	100	%	100	100%	10	10								
			足额保障率	=	100	%	100	100%	10	10								
		质量指标	符合条件对象覆盖率	>=	100	%	100	100%	10	10								
			经费支出规范率	=	100	%	100	100%	10	10								
	成本指标	资金使用率	=	100	%	100	100%	10	10									
效益指标	经济效益指标	经费使用效益		目标管理		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.4	13.4									
	社会效益指标	保障工作顺利进行		保证进度		全部或基本达成预期指标 100%-80%	100%	13.3	13.3									
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	=	100	%	100	100%	13.3	13.3									
指标自评得分小计		90				预算执行率得分				10		减分项	0		绩效自评总得分		100	
结果应用建议		结果应用建议选项								具体建议内容								
		改进预算项目管理(改进措施和方式)																
		规范财政资金管理								√ 进一步加强预算填报规范性,加强预算资金管理,严格按照预								
		完善制度设计,建议进行政策调整																
		政策到期,建议重新发布																
		建议调整公共服务标准																
		不再继续安排																
减少或取消安排																		

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议		
主管部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门审核意见	建议继续全额安排	√	建议继续全额安排。
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理	√	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
	其他意见		
财政部门总体意见	进一步规范财政资金管理，提高财政资金使用效率。		

### 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4.经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5.附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6.其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7.使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

8.上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9.基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11.上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规

定上缴上级单位的支出。

12.经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13.对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14.“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15.机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险业务管理事务（项）：反映社会保险业务管理和基金监督方面的支出。

17.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）：反映社会保险经办机构开展业务工作的支出。

18.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

19.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

20.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）：反映各级财政部门对机关事业单位职业年金记账利息的补助。

21.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

22.社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）企业关闭破产补助（项）：反映财政用于国有企业关闭破产所需资金缺口的补助。

23.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）：反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

24.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

25.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出，包括向优抚对象发放的价格临时补贴等支出。

26.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

27.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

28.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

29.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

30.社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）其他企业改革发展补助（项）：反映除上述项目以外财政用于企业改革发展方面的补助。

## 第四部分 2023 年度部门决算表



# 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	金额	项目	行	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	12,998.46	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	90.11	三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	11,977.96
	9		九、卫生健康支出	40	260.96
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	766.53
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	90.11
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>13,088.57</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>58</b>	<b>13,095.55</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	12.32	年末结转和结余	60	5.34
	30			61	

总计	31	13,100.89	总计	62	13,100.89
----	----	-----------	----	----	-----------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		13,088.57	13,088.57					
208	社会保障和就业支出	11,970.97	11,970.97					
20801	人力资源和社会保障管理事务	9,776.79	9,776.79					
2080107	社会保险业务管理事务	8,106.53	8,106.53					
2080109	社会保险经办机构	1,670.26	1,670.26					
20805	行政事业单位养老支出	1,045.20	1,045.20					
2080502	事业单位离退休	182.23	182.23					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	668.17	668.17					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	194.80	194.80					
20806	企业改革补助	148.83	148.83					
2080699	其他企业改革发展补助	148.83	148.83					
20808	抚恤	86.95	86.95					
2080801	死亡抚恤	1.20	1.20					
2080802	伤残抚恤	34.96	34.96					
2080899	其他优抚支出	50.79	50.79					
20899	其他社会保障和就业支出	913.20	913.20					
2089999	其他社会保障和就业支出	913.20	913.20					
210	卫生健康支出	260.96	260.96					
21011	行政事业单位医疗	260.96	260.96					
2101102	事业单位医疗	260.96	260.96					
221	住房保障支出	766.53	766.53					
22102	住房改革支出	766.53	766.53					
2210201	住房公积金	742.19	742.19					

2210203	购房补贴	24.34	24.34					
223	国有资本经营预算支出	90.11	90.11					
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	90.11	90.11					
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	90.11	90.11					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 支出决算表

公开 03 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		13,095.55	10,218.51	2,877.04			
208	社会保障和就业支出	11,977.95	9,191.02	2,786.93			
20801	人力资源和社会保障管理事务	9,783.77	8,109.66	1,674.11			
2080107	社会保险业务管理事务	8,109.66	8,109.66				
2080109	社会保险经办机构	1,674.11		1,674.11			
20805	行政事业单位养老支出	1,045.20	1,045.20				
2080502	事业单位离退休	182.23	182.23				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	668.17	668.17				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	194.80	194.80				
20806	企业改革补助	148.83		148.83			
2080699	其他企业改革发展补助	148.83		148.83			
20808	抚恤	86.95	36.16	50.79			
2080801	死亡抚恤	1.20	1.20				
2080802	伤残抚恤	34.96	34.96				
2080899	其他优抚支出	50.79		50.79			
20899	其他社会保障和就业支出	913.20		913.20			
2089999	其他社会保障和就业支出	913.20		913.20			
210	卫生健康支出	260.96	260.96				
21011	行政事业单位医疗	260.96	260.96				
2101102	事业单位医疗	260.96	260.96				
221	住房保障支出	766.53	766.53				
22102	住房改革支出	766.53	766.53				
2210201	住房公积金	742.19	742.19				
2210203	购房补贴	24.34	24.34				

223	国有资本经营预算支出	90.11		90.11			
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	90.11		90.11			
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	90.11		90.11			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	12,998.46	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	90.11	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	11,977.96	11,977.96		
	9		九、卫生健康支出	41	260.96	260.96		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	766.53	766.53		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	90.11			90.11
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	13,088.57	本年支出合计	59	13,095.55	13,005.45		90.11
年初财政拨款结转和结余	28	12.32	年末财政拨款结转和结余	60	5.34	5.34		
一般公共预算财政拨款	29	12.32		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	13,100.89	总计	64	13,100.89	13,010.79		90.11

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。



# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		13,005.45	10,218.51	2,786.93
208	社会保障和就业支出	11,977.95	9,191.02	2,786.93
20801	人力资源和社会保障管理事务	9,783.77	8,109.66	1,674.11
2080107	社会保险业务管理事务	8,109.66	8,109.66	
2080109	社会保险经办机构	1,674.11		1,674.11
20805	行政事业单位养老支出	1,045.20	1,045.20	
2080502	事业单位离退休	182.23	182.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	668.17	668.17	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	194.80	194.80	
20806	企业改革补助	148.83		148.83
2080699	其他企业改革发展补助	148.83		148.83
20808	抚恤	86.95	36.16	50.79
2080801	死亡抚恤	1.20	1.20	
2080802	伤残抚恤	34.96	34.96	
2080899	其他优抚支出	50.79		50.79
20899	其他社会保障和就业支出	913.20		913.20
2089999	其他社会保障和就业支出	913.20		913.20
210	卫生健康支出	260.96	260.96	
21011	行政事业单位医疗	260.96	260.96	
2101102	事业单位医疗	260.96	260.96	

221	住房保障支出	766.53	766.53	
22102	住房改革支出	766.53	766.53	
2210201	住房公积金	742.19	742.19	
2210203	购房补贴	24.34	24.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	6,578.55	302	商品和服务支出	1,300.40	307	债务利息及费用支出	
3010	基本工资	1,755.24	3020	办公费	16.86	3070	国内债务付息	
3010	津贴补贴	1,343.85	3020	印刷费		3070	国外债务付息	
3010	奖金		3020	咨询费		310	资本性支出	
3010	伙食补助费	9.28	3020	手续费		3100	房屋建筑物购建	
3010	绩效工资	1,584.19	3020	水费	26.18	3100	办公设备购置	
3010	机关事业单位基本养老保险	668.17	3020	电费	119.19	3100	专用设备购置	
3010	职业年金缴费	194.80	3020	邮电费	289.09	3100	基础设施建设	
3011	职工基本医疗保险缴费	260.96	3020	取暖费	83.37	3100	大型修缮	
3011	公务员医疗补助缴费		3020	物业管理费	6.05	3100	信息网络及软件购置更新	
3011	其他社会保障缴费	19.45	3021	差旅费	15.43	3100	物资储备	
3011	住房公积金	742.19	3021	因公出国（境）费用		3100	土地补偿	
3011	医疗费		3021	维修（护）费	2.53	3101	安置补助	
3019	其他工资福利支出	0.42	3021	租赁费		3101	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2,339.57	3021	会议费		3101	拆迁补偿	
3030	离休费		3021	培训费		3101	公务用车购置	
3030	退休费	784.30	3021	公务接待费		3101	其他交通工具购置	
3030	退职（役）费		3021	专用材料费		3102	文物和陈列品购置	
3030	抚恤金	143.27	3022	被装购置费		3102	无形资产购置	
3030	生活补助	17.61	3022	专用燃料费		3109	其他资本性支出	
3030	救济费		3022	劳务费	17.56	312	对企业补助	
3030	医疗费补助	1.28	3022	委托业务费	0.69	3120	资本金注入	
3030	助学金		3022	工会经费	66.38	3120	政府投资基金股权投资	
3030	奖励金	4.20	3022	福利费	0.55	3120	费用补贴	
3031	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护费	4.65	3120	利息补贴	
3031	代缴社会保险费		3023	其他交通费用	275.49	3129	其他对企业补助	
3039	其他对个人和家庭的补助	1,388.90	3024	税金及附加费用		399	其他支出	
			3029	其他商品和服务支出	376.38	3990	国家赔偿费用支出	
						3990	对民间非营利组织和群众性自治组织	
						3990	经常性赠与	
						3991	资本性赠与	
						3999	其他支出	
人员经费合计		8,918.12	公用经费合计					1,300.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	6.00	4.65
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费	6.00	4.65
其中：（1）公务用车运行维护费	6.00	4.65
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映经调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

# 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

单位：辽宁省沈阳市社会保险事业服务中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		90.11	90.11	
223	国有资本经营预算支出	90.11	90.11	
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	90.11	90.11	
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	90.11	90.11	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。